



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CESSANITI
Scuola dell'Infanzia - Primaria – Secondaria di 1° grado
Via Capialdi 8 Cessaniti Tel 0963/501582 - Cod. Mecc.VVIC81800T – C.F.96012450795
E - Mail vvic81800t@istruzione.it – vvic81800t@pec.istruzione.it
Sito Web:www.comprensivocessaniti.edu.it

Al Sito e all'Albo on-line
Agli Atti

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Obbligatoria ai sensi dell'art.32, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016

Oggetto: Determina di affidamento diretto - Itinerari per Viaggio d'istruzione della durata di un giorno per gli alunni dell'I.C. di Cessaniti, uscita *DIDATTICA Reggio Calabria* gruppo n.37alunni e n.3 docenti accompagnatori € 540,00+iva

CIG : ZF93D37C76

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	La richiesta della docente MELANI CONCETTA con incarico funzione strumentale per viaggi d'istruzione, per Viaggio d'istruzione, Itinerari della durata di un giorno per gli alunni dell'I.C. di Cessaniti. acquisita al prot. n.7667 del 09/11/2023;
VISTA	La determina di indizione gara, prot. n.7670 del 09/11/2023;
VISTA	La nomina della commissione prot. n.7732 del 10/11/2023;
VISTO	Il verbale delle commissione prot. n. 7892 del 15/11/2023;
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e della Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

VISTO	il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTO	l’art. 125 del d.Lgs 163/2006 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
VISTO	l’art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
VISTE	le linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti relative alle Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, emanate dall’A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione ex A.V.C.P.) ed approvate dal Consiglio della
VISTO	il D.Lgs. 50/2016;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
VISTO	il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio d’Istituto;
VISTO	il programma annuale 2023 approvato dal C.I con delibera n.130 del 20/02/2023;
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all’art.36 del D.I. 129 del 28 Agosto 2019;
VISTA	la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all’art. 1 comma 502;
DATA	L’assenza di convenzioni CONSIP per i servizi necessari come da prot.7548 del 06/11/2023;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei servizi richiesti risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell’Istituto;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art.1 Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi del Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, Brosio Tour Srl totale € 540,00 (IVA esclusa) il cui DURC n. prot. INAIL_39701856 con scadenza 18/11/2023 risulta regolare

Art.2 Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell’Amministrazione, nonché di esito positivo dei controlli dovuti e richiesti alle autorità competenti e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

Art.3 Di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A CATERINA FORELLI per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;

Art.4 Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Art.5 Di evidenziare il CIG : **ZF93D37C76** relativo alla fornitura in oggetto;

Art.6 Di impegnare la spesa richiesta alla scheda finanziaria **A.5.1 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero in conto competenza del programma annuale anno 2023;**

Art.7 Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

Art. 8 Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa alla DSGA. CATERINA FORELLI responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi di legge, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Art. 9 Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D. Lgs 50/2016;

Art. 10 Di dare atto che ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.Avv.Francesco Vinci.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco Vinci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 comma 2 D. Lgs n. 39/

IL DSGA ATTESTA

che la presente determinazione sarà affissa all'albo per quindici giorni.
Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**Il Direttore dei Servizi Generali ed
Amministrativi**

Caterina Forelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993