



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione



Ufficio Scolastico Regionale per
la Calabria

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CESSANITI
Scuola dell'Infanzia - Primaria – Secondaria di 1° grado
Via Capialdi 8 Cessaniti Tel 0963/501582 - Cod. Mecc. VVIC81800T – C.F.96012450795
E - Mail vvic81800t@istruzione.it – vvic81800t@pec.istruzione.it
Sito Web:www.comprensivocessaniti.edu.it

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Obbligatoria ai sensi dell'art.32, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016

Oggetto: Determina di affidamento diretto con contestuale impegno di spesa di euro 2074,00
(duemilasettantaquattro/00) annuo, escluso I.V.A. per noleggio n. 11 fotocopiatori

CIG: ZE83D3DFCF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e della Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
VISTO	il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTO	l'art. 125 del d.Lgs 163/2006 "Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri

	ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
VISTE	le linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti relative alle Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, emanate dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione ex A.V.C.P.) ed approvate dal Consiglio della predetta Autorità in data 28/06/2016;
VISTO	il D.Lgs. 50/2016;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
VISTO	il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto;
	il programma annuale 2023 approvato dal C.I con delibera n.130 del 20/02/2023;
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.36 del D.I. 129 del 28 Agosto 2019;
VISTA	la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502
	che la ricerca per “noleggio fotocopiatore” su MEPA non ha prodotto risultati, nota prot. n. 7788 del 13/11/2023;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei servizi richiesti risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
VISTA	La determina D.S. prot. n. 7790 del 13/11/2023 di avvio indagine di mercato tramite richiesta di Offerta per noleggio n. 11 fotocopiatori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
VISTO	Il verbale della commissione con il relativo quadro comparativo, acquisito al prot. n.8202 del 24/11/2023

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art.1 Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi del Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, alla ditta SAM Srl per un importo complessivo di Euro 1700,00 + IVA il cui DURC n. prot. INAIL_39819807 con scadenza 28/11/203 risulta regolare;

Art.2 Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di esito positivo dei controlli dovuti e richiesti alle autorità competenti e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

Art.3 Di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A CATERINA FORELLI per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;

Art.4 Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Art.5 Di evidenziare il CIG **ZE83D3DFCF** relativo alla fornitura in oggetto;

Art.6 Di impegnare la spesa richiesta alla scheda finanziaria A.2.1 - Funzionamento amministrativo, in conto competenza del programma annuale anno 2023;

Art.7 Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo

il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

Art. 8 Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa alla DSGA. Caterina Forelli responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi di legge, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Art. 9 Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D. Lgs 50/2016;

Art. 10 Di dare atto che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è la DSGA. Caterina Forelli e che delegato dell'Istruttoria del presente atto è la stessa DSGA in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite.

IL D.S.G.A

ATTESTA

che la presente determinazione sarà affissa all'albo per quindici giorni.
Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Direttore dei Servizi Generali ed

Amministrativi

F.to Caterina Forelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco VINCI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 comma 2 D. Lgs n. 39/93*